

# Attività *in programmazione*



## ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E ACCESSO

1.	La responsabilità della P.A. e dei funzionari e dirigenti pubblici. Incompatibilità, inconfiribilità degli incarichi, la rotazione degli incarichi dei dirigenti: Legge anticorruzione	<b>Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi</b> <b>Dott. Stefano Glinianski</b> <i>(Magistrato della Corte dei Conti)</i>
2.	Anticorruzione e Trasparenza per le amministrazioni pubbliche con riflessi sulle partecipate	<b>Dott. Stefano Glinianski</b>
3.	Il contrasto della corruzione negli appalti pubblici: protocolli di legalità, patti d'integrità, clausole di pantouflage, mappatura e gestione dei rischi - semplificazione degli oneri formali nella partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
4.	Riforma delle autonomie, sistema di controlli, competenze della Corte dei conti e nuove forme di responsabilità amministrativa	<b>Dott. Stefano Glinianski</b>

## APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

5.	La riforma degli appalti e di forniture e servizi	<b>Avv. Giovanni Nardelli</b>
6.	L'affidamento dei servizi assicurativi e di brokeraggio assicurativo nella p.a. - la copertura assicurativa degli amministratori e dei dipendenti pubblici	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
7.	Le procedure di gara e l'approvvigionamento di beni e servizi negli enti pubblici	<b>Avv. Giovanni Nardelli</b>
8.	Simulazione operativa sulla gestione del sistema avcpass e della banca dati nazionale dei contratti pubblici: verifica possesso requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di gara	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
9.	Tutte le novità sul documento unico di regolarità contributiva: durc on line, acquisizione in formato elettronico, validità, utilizzo	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
10.	La redazione dei regolamenti sull'attività negoziale, la documentazione a corredo, schemi di atti	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
11.	La disciplina del soccorso istruttorio a pagamento nelle procedure di gara e, in particolare, negli acquisti in economia	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
12.	IL RUOLO DEL RUP E DEL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO: individuazione, compiti e responsabilità	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
13.	Dalla Determina A Contrarre Fino Alla Stipula Del Contratto, Gli Affidamenti Sotto Soglia Comunitaria Alla Luce Delle Novità In Materia Di Rotazione, Trasparenza, Verifiche Degli Operatori Economici. Commissioni Di Gara	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
14.	Seminario sul codice dei contratti pubblici d.lgs. n.50/2016. Regolazione di secondo livello, rotazione degli affidamenti, incarichi a legali esterni. Problematiche e soluzioni	<b>Dott. Alfredo Giuseppe Allegretta (Magistrato TAR Puglia)</b>
15.	Il nuovo portale MEPA : funzionalità e corretto utilizzo delle procedure di acquisto - corso pratico base	<b>Dott. Franco Aschi</b>
16.	Il nuovo portale MEPA : funzionalità e corretto utilizzo delle procedure di acquisto - corso pratico avanzato	<b>Dott. Franco Aschi</b>

## CONTABILITA', FINANZA, CONTROLLO DI GESTIONE E TRIBUTI

17.	L'armonizzazione dei sistemi contabili della Pubblica Amministrazione	<b>Dott. Francesco Delfino</b>
18.	L'armonizzazione contabile: casi pratici	<b>Dott. Francesco Delfino</b>
19.	L'armonizzazione contabile: Fondo crediti dubbia esigibilità, riaccertamento straordinario, sistema di ripiano di disavanzo	<b>Dott. Francesco Delfino</b>
20.	La rendicontazione dei progetti finanziati	<b>Dott. Armando Urbano Dott. Giuseppe Diretto</b>
21.	Split Payment e reverse charge: casi pratici	<b>Dott. Armando Urbano Dott. Giuseppe Diretto</b>
22.	L'armonizzazione contabile ed il bilancio consolidato	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
23.	Gestione e contabilizzazione di beni mobili e immobili inventariabili. Procedure operative di gestione e contabilità patrimoniale armonizzata	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
24.	La contabilità armonizzata degli Enti Locali: aspetti finanziari, economici e patrimoniali	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
25.	La riscossione delle entrate locali dopo la soppressione di Equitalia e la sua sostituzione con l'Agenzia delle Entrate-Riscossione	<b>Dott. Giuseppe Durante Dott. Giuseppe Debenedetto</b>
26.	Il controllo di gestione negli enti locali	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>

**PERSONALE, MANAGERIALITA', ANALISI DEI COMPORTAMENTI E BENESSERE ORGANIZZATIVO**

27.	La disciplina delle posizioni organizzative alla luce del nuovo CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
28.	Il regime dei permessi e dei congedi dopo il CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
29.	Gli istituti economici del rapporto di lavoro: progressioni orizzontali, indennità, premialità dopo il CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
30.	Il fondo di finanziamento del salario accessorio dopo il CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
31.	Il piano dei fabbisogni di personale e le nuove dotazioni organiche nelle amministrazioni pubbliche dopo la direttiva approvata con dm 8 maggio 2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
32.	La costruzione della nuova piattaforma del contratto collettivo integrativo in applicazione del recente CCNL 21.5.2018 funzioni locali: contenuti e nuova disciplina degli istituti	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
33.	Gli incarichi degli enti pubblici al personale esterno	<b>Avv. Giovanni Nardelli</b>
34.	La gestione delle risorse umane degli Enti locali alla luce delle recenti disposizioni in materia	<b>Dott. Antonio Milillo</b>
35.	Workshop in Comunicazione e PNL BioETICA Aziendale: il Teambuilding per il miglioramento delle performance aziendali e la gestione dello stress (2 giornate)	<b>Dott. Roberto Poggiolini</b>
<b>PRIVACY E AMMINISTRAZIONE DIGITALE</b>		
36.	GDPR - Nuovo Regolamento Europeo in materia di Privacy	<b>Dott. Francesco Maldera, Avv. Antonio Matarrese, Dott.ssa Loredana Rossiello</b>
37.	Piattaforma per la certificazione dei crediti – utente P.A.	<b>Dott. Cesare Ciabatti</b>
38.	Fattura elettronica e documento informatico obbligatorio: come gestire la riorganizzazione digitale del proprio ente	<b>Dott. Cesare Ciabatti</b>
<b>SHORT MASTER</b>		
39.	Corso di Alta Formazione Manageriale per Data Protection Officer, Manager Privacy e Privacy Specialist (80 ore)	<b>Lino Fornaro Dott. Giovanni Lucatorto Dott. Francesco Maldera Avv. Antonio Matarrese Dott.ssa Loredana Rossiello e altri relatori</b>
40.	Corso e-learning di alta Formazione Manageriale per Data Protection Officer, Manager Privacy e Privacy Specialist	<b>Lino Fornaro Dott. Giovanni Lucatorto Dott. Francesco Maldera Avv. Antonio Matarrese Dott.ssa Loredana Rossiello e altri relatori</b>
41.	Master per Consulente aziendale gare e appalti pubblici (64 ore)	<b>Dott. Alfredo Giuseppe Allegretta Dott. Franco Aschi Avv. Carmine Rucireta Dott. Alessandro Quarta</b>
42.	Master integrato di Project Management base e laboratoriale avanzato (40 ore)	<b>Relatori vari</b>
43.	Master in contabilità pubblica (80 ore)	<b>Relatori vari</b>
44.	Controllo di gestione negli enti locali (80 ore, attività formativa in aula e 'on the job')	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>

# SPECIALE

## abbonamenti annuali

La **partecipazione** ad ogni attività formativa ha un costo di **€ 330,00+iva** (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici) a giornata per ogni partecipante.

### **SCONTISTICA 4X3:**

Per i partecipanti allo stesso corso provenienti da uno stesso Ente/ Dipartimento/ Ripartizione/ Azienda vi è la possibilità di un'iscrizione gratuita ogni tre paganti (a prezzo pieno €330,00 + iva).

I corsi partiranno al raggiungimento di un numero minimo di 10 iscritti paganti. E' possibile sottoscrivere un abbonamento annuale (decorrenza 12 mesi da sottoscrizione) ai prezzi sotto indicati:

N. 3 giornate aula / partecipante	<b>€990,00 + IVA, €330,00 A GIORNATA</b>
N. 5 giornate aula / partecipante	<b>€1625,00 + IVA, €325,00 A GIORNATA</b>
N.10 giornate aula / partecipante	<b>€3200,00+IVA , €320,00 A GIORNATA</b>
N.15 giornate aula / partecipante	<b>€4725,00+IVA , €315,00 A GIORNATA</b>
N.20 giornate aula / partecipante	<b>€6200,00+IVA , €310,00 A GIORNATA</b>
N.30 giornate aula / partecipante	<b>€8700,00+IVA , €290,00 A GIORNATA</b>
N.45 giornate aula / partecipante	<b>€11700,00+IVA , €260,00 A GIORNATA</b>

La quota è esente da IVA se corrisposta da Enti Pubblici

**E' possibile richiedere preventivi per casistiche idonee al proprio ente.**

I prezzi sopraindicati sono comprensivi del materiale didattico e dell'attestato di partecipazione.

Ai partecipanti in aula, esclusi gli uditori, saranno offerti coffee break e colazione di lavoro.

Non è possibile usufruire della formula 4x3 per chi utilizza l'abbonamento.  
AD OGNI CORSO E' POSSIBILE FARE INTERVENIRE UN Uditore.

**ISFORM & Consulting srl organizza attività formative "su misura" e quindi organizzate e riservate anche per dipendenti di una sola Pubblica Amministrazione o Ufficio anche inerenti tematiche non illustrate nella programmazione.**



### **Per INFO e SOTTOSCRIZIONE abbonamento:**