ISFORM
Istituto per la Formazione Manageriale

Dasa-Rägister
UNI EN ISO 9001:2015
IQ-0119-01

14 Maggio 2020

Dott. Franco Aschi

La procedura di gara: principi, clausole, adempimenti ai fini di una corretta scelta dell'operatore economico

PROGRAMMA

A) L' attività preliminare e successiva all'indizione della gara

1) Il Codice dei contratti pubblici , il quadro normativo alla luce dello sblocca cantieri;
2) I principi generali dell'art.30, comma 1 e comma 2: in particolare la concorrenza, la rotazione, l'economicità e il divieto di artificioso frazionamento. La programmazione.
3) La tracciabilità dei flussi finanziari; il CIG (le piattaforme Simog e SmartCIG)
4) La nomina del responsabile unico del procedimento di gara. Responsabilità, compiti, funzioni. Analisi della differenza esistente tra la disciplina dettata dalla Legge 241/90 e la disciplina dettata dal D. Lgs. 50/2016:
   - Il responsabile del procedimento e i riflessi sull'organizzazione amministrativa dell'Ente. Delega di funzioni.
   - Le differenze tra RUP e Dirigente/responsabile del servizio;
   - Il nuovo bando tipo ANAC n. 3/2018 e i rapporti tra il RUP, commissione di gara, dirigente/responsabile del servizio;
   - Il responsabile del procedimento nelle linee guida dell'Anac:
     - Ambito di applicazione
     - Nomina
     - Incompatibilità e requisiti
     - Compiti del RUP in generale
     - Compiti specifici del RUP, requisiti di professionalità, casi di coincidenza del RUP con il progettista o il direttore dei lavori o dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 31, comma 5 del Codice dei contratti pubblici.
     - Requisiti di professionalità del RUP per appalti e concessioni di lavori;
   - Compiti del RUP per i lavori, nelle fasi di programmazione, progettazione e affidamento:
     - Indicazioni generali;
     - Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP;
     - Valutazione delle offerte anormalmente basse;

5) Il direttore dei lavori e il direttore dell'esecuzione del Contrato dopo il Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 49 del 7 marzo 2018.
6) Le nuove funzioni del RUP introdotte dal D. L. 18 aprile 2019, n. 32 (c.d. "sblocca – cantieri") in particolare nella fase di progettazione e programmazione, nelle procedure di gara sotto soglia comunitaria e nella fase di esecuzione del contratto.
7) Il rafforzamento della trasparenza e l'abrogazione dell'art.29, secondo periodo del Codice;
8) L'affidamento diretto e le procedure negoziate: i nuovi valori per le procedure negoziate per i lavori pubblici;
9) L'anticipazione del prezzo anche per le forniture e servizi (art.35, comma 18);
10) La determina a contrarre;
11) La verifica degli operatori economici;
12) Le nuove modalità di applicazione della verifica di anomalia;
13) la semplificazione documentale per l'abilitazione degli operatori economici sui mercati elettronici e per gli affidamenti effettuati dalla stazione appaltante sui mercati elettronici: i nuovi artt. 36, comma 6 – bis, comma 6-ter;
14) l'aggiornamento delle Linee guida ANAC n. 4 e la sua applicazione fino all'emanazione del Regolamento di esecuzione;
15) Le novità sui criteri di aggiudicazione:
16) il ritorno del criterio del minor prezzo quale criterio "ordinario" per gli appalti sotto-soglia. Il nuovo art.36, comma 9-bis;
17) le modifiche all'art. 95, commi 3 e 4;
18) i servizi ad alta densità di manodopera.
19) Gli incentivi per le funzioni tecniche dopo il D. L. 18 aprile 2019, n. 32
20) Le novità in materia di subappalto.
21) La procedura negoziata senza pubblicazione del bando per eccezionali circostanze. L'urgenza. L'unicità-infungibilità (le Linee guida dell'ANAC n. 8 sul "lock-in"). La differenza tra infungibilità e affidamento diretto.
22) Il valore stimato dell'appalto. Proroghe e rinnovi.
23) La stipula del contratto e le relative forme;
24) L'esecuzione del contratto e le relative modifiche: le varianti.
25) Il c.d. "quinto d'obbligo".

B) La Commissione di gara

- La Commissione giudicatrice di cui all'art.77 del Codice.
- Il quadro normativo di riferimento e le ultime novità.

- Il concetto di "esperienza" della commissione nella recente giurisprudenza;
- Le incompatibilità, il conflitto di interessi e la verifica dei requisiti dei commissari.
- Il provvedimento di nomina della Commissione;
- La fase di valutazione della documentazione amministrativa;
- La fase di valutazione delle offerte tecniche;
- I verbali di gara e l'accesso agli atti;
- La fase di valutazione delle offerte anomale: il ruolo del RUP e il rapporto con la commissione giudicatrice nel subprocedimento di verifica di congruità.
- La proposta di aggiudicazione e l'organo competente; il provvedimento di aggiudicazione.
- La verifica dei requisiti dopo le ultime novità e la sua effettuazione ai fini dell'efficacia dell'aggiudicazione;
- Le comunicazioni obbligatorie

C) La gestione delle gare telematiche

- L'art. 40, comma 2, del Codice;
- Il MepA e le Centrali di Committenza;
- La piattaforma telematica di e- procurement in disponibilità delle stazioni appaltanti e la conformità alle prescrizioni di cui all'art. 40 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005;
- Le fasi di pubblicazione, presentazione, analisi, valutazione e ammissione dell'offerta, le comunicazioni e gli scambi di informazioni;
- I requisiti che gli operatori economici devono possedere per accedere alla Piattaforma telematica;
- L'art.52 del Codice e le comunicazioni;
- Le modalità di presentazione dell'offerta;
- Il rispetto della segretezza e della riservatezza dei documenti prodotti dall'operatore economico;
- La certezza in ordine alla provenienza, l'identificazione e l'inalterabilità dei documenti conformemente alle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e al D. Lgs. n. 82/2005;
- La presentazione da parte del concorrente di tutta la documentazione necessaria ai fini della partecipazione alla gara: il rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dovuta a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti, o a qualsiasi altro motivo.

- L'eventuale responsabilità della stazione appaltante che, per ritardo o disguidi tecnici o di altra natura, ovvero per qualsiasi motivo, l'Offerta non pervenga entro i termini perentori previsti.
- Le modalità tecniche per l'utilizzo della Piattaforma telematica: la dotazione informatica necessaria per la sua utilizzazione ai fini della partecipazione al procedimento, le modalità di registrazione, la forma delle comunicazioni ed ogni altra informazione sulle condizioni di utilizzo.
- L'art.79, comma 5 bis del Codice dei Contrati e le ipotesi mancato funzionamento o un malfunzionamento della piattaforma informatica tale da impedire la corretta presentazione delle offerte;
- L'adozione, da parte della stazione appaltante, dei necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'art. 30 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;
- L'eventuale sospensione del termine per la ricezione delle offerte per il periodo di tempo necessario a ripristinare il normale funzionamento dei mezzi e la proroga dello stesso per una durata proporzionale alla gravità del mancato funzionamento.
- La segretezza delle offerte nei casi di sospensione e proroga;
- La possibilità, per gli operatori economici che hanno già inviato l'offerta di ritirarla ed eventualmente sostituirla.
- Le richieste di chiarimenti e le comunicazioni;
- I documenti da inserire a sistema;
- La partecipazione in forma singola, associata e consortile;
- La fase di valutazione amministrativa, tecnica ed economica;
- La proposta di aggiudicazione.
- la verifica dei requisiti;
- Il sistema AVCPass;
- la pubblicazione dei verbali e la tutela della riservatezza;
- le comunicazioni obbligatorie.

Relatore : Dott. Franco Aschi, Dottore Commercialista e Revisore Contabile, esperto in gare

Data	14 Maggio 2020
Durata	dalle ore 9.00 alle ore 14.00
Sede	Il corso prevede il collegamento da remoto tramite piattaforma Microsoft

	Teams (piattaforma di semplice installazione a carico di ISFORM, è tra quelle maggiormente performanti, utilizzate dalle più grandi Università italiane, permette l'interazione dei partecipanti con il docente e la condivisione di materiale didattico e casi di studio)
Docente	Dott. Franco Aschi
Quota di Partecipazione	Euro 180,00 + IVA se dovuta (In caso di Ente pubblico esente ex Art. 10 D.P.R. 633/72 come modificato dall'art. 14 L. 537/93)
La quota comprende	Partecipazione al corso, slides e attestato di partecipazione.
Scontistica	**OFFERTA:** Per partecipanti allo stesso corso provenienti da uno stesso Ente/ Azienda vi è la possibilità di uno sconto di € 20,00 per ogni iscrizione successiva alla prima **N.B: Le iscrizioni devono essere effettuate entro 5 giorni dalla data dell'attività formativa.**