



# Attività *in programmazione*

## ANTICORRUZIONE, TRASPARENZA E ACCESSO

1.	La responsabilità della P.A. e dei funzionari e dirigenti pubblici. Incompatibilità, inconfiribilità degli incarichi, la rotazione degli incarichi dei dirigenti: Legge anticorruzione	<b>Prof. Avv. Ugo Patroni Griffi Dott. Stefano Glinianski (Magistrato della Corte dei Conti)</b>
2.	Anticorruzione e Trasparenza per le amministrazioni pubbliche con riflessi sulle partecipate	<b>Dott. Stefano Glinianski</b>
3.	Il contrasto della corruzione negli appalti pubblici: protocolli di legalità, patti d'integrità, clausole di pantouflage, mappatura e gestione dei rischi - semplificazione degli oneri formali nella partecipazione a procedure di affidamento di contratti pubblici	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
4.	Riforma delle autonomie, sistema di controlli, competenze della Corte dei conti e nuove forme di responsabilità amministrativa	<b>Dott. Stefano Glinianski</b>
5.	L'intreccio tra GDPR, CAD, Trasparenza amm.va, Anticorruzione, Codice dei contratti, protocollo informatico, FOIA e accesso 241/90 per non incorrere in responsabilità.	<b>Avv. Daniela Bataloni</b>
6.	"Gli adempimenti antiriciclaggio e di prevenzione della corruzione per gli Uffici della Pubblica Amministrazione"	<b>Dott. Nunzio Ragno Avv. Stefano Maria Sisto</b>
7.	La nuova trasparenza amministrativa tra Accesso, Accesso Civico, Accesso Generalizzato Responsabilità amministrativa contabile	<b>Dott. Stefano Glinianski</b>

## APPALTI E CONTRATTI PUBBLICI

8.	La riforma degli appalti e di forniture e servizi	<b>Avv. Giovanni Nardelli</b>
9.	L'affidamento dei servizi assicurativi e di brokeraggio assicurativo nella p.a. - la copertura assicurativa degli amministratori e dei dipendenti pubblici	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
10.	Le procedure di gara e l'approvvigionamento di beni e servizi negli enti pubblici	<b>Avv. Giovanni Nardelli</b>
11.	Simulazione operativa sulla gestione del sistema avcpass e della banca dati nazionale dei contratti pubblici: verifica possesso requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario per la partecipazione alle procedure di gara	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
12.	Tutte le novità sul documento unico di regolarità contributiva: durc on line, acquisizione in formato elettronico, validità, utilizzo	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
13.	La redazione dei regolamenti sull'attività negoziale, la documentazione a corredo, schemi di atti	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
14.	La disciplina del soccorso istruttorio a pagamento nelle procedure di gara e, in particolare, negli acquisti in economia	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
15.	Il ruolo del rup e del direttore dell'esecuzione del contratto: individuazione, compiti e responsabilità	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
16.	Dalla Determina A Contrarre Fino Alla Stipula Del Contratto, Gli Affidamenti Sotto Soglia Comunitaria Alla Luce Delle Novita' In Materia Di Rotazione, Trasparenza, Verifiche Degli Operatori Economici. Commissioni Di Gara	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>

17.	Seminario sul codice dei contratti pubblici d.lgs. n.50/2016. Regolazione di secondo livello, rotazione degli affidamenti, incarichi a legali esterni. Problematiche e soluzioni	<b>Dott. Alfredo Giuseppe Allegretta (Magistrato TAR Puglia)</b>
18.	Il nuovo portale MEPA : funzionalità e corretto utilizzo delle procedure di acquisto - corso pratico base	<b>Dott. Franco Aschi</b>
19.	Il nuovo portale MEPA : funzionalità e corretto utilizzo delle procedure di acquisto - corso pratico avanzato	<b>Dott. Franco Aschi</b>
20.	La disciplina degli appalti pubblici e le novità introdotte dal dl. "Sblocca Cantieri"	<b>Avv. Gennaro Rocco Notarnicola Avv. Carlo Tangari Avv. Stefano Maria Sisto</b>
21.	Il ruolo del RUP e del Direttore dell'Esecuzione del Contratto. Le novità a seguito del D. L: 18 aprile 2019 n. 32 cd "sblocca- cantiere" e le nuove modalità di gestione delle procedure di gara	<b>Dott. Alessandro Quarta</b>
22.	Subappalto: I rischi e le responsabilità della PA Elementi normativi, la gestione e il controllo	<b>Dott. Franco Aschi</b>
<b>CONTABILITA', FINANZA, CONTROLLO DI GESTIONE E TRIBUTI</b>		
23.	L'armonizzazione dei sistemi contabili della Pubblica Amministrazione	<b>Dott. Francesco Delfino</b>
24.	L'armonizzazione contabile: casi pratici	<b>Dott. Francesco Delfino</b>
25.	L'armonizzazione contabile: Fondo crediti dubbia esigibilità, riaccertamento straordinario, sistema di ripiano di disavanzo	<b>Dott. Francesco Delfino</b>
26.	La rendicontazione dei progetti finanziati	<b>Dott. Armando Urbano Dott. Giuseppe Diretto</b>
27.	Split Payment e reverse charge: casi pratici	<b>Dott. Armando Urbano Dott. Giuseppe Diretto</b>
28.	L'armonizzazione contabile ed il bilancio consolidato	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
29.	Gestione e contabilizzazione di beni mobili e immobili inventariabili. Procedure operative di gestione e contabilità patrimoniale armonizzata	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
30.	La contabilità armonizzata degli Enti Locali: aspetti finanziari, economici e patrimoniali	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
31.	La riscossione delle entrate locali dopo la soppressione di Equitalia e la sua sostituzione con l'Agenzia delle Entrate-Riscossione	<b>Dott. Giuseppe Durante Dott. Giuseppe Debenedetto</b>
32.	Il controllo di gestione negli enti locali	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>
33.	La legge di bilancio 2019, il nuovo vincolo di finanza pubblica, l'adeguamento e l'evoluzione dei principi contabili di cui al D. lgs. 118/2011 e smi	<b>Prof. Francesco Delfino</b>
34.	"Imposta di Soggiorno": Evoluzione normativa e giurisprudenziale. Aspetti operativi.	<b>Avv. Emanuele Carratta</b>
<b>PERSONALE, MANAGERIALITA', ANALISI DEI COMPONENTI E BENESSERE ORGANIZZATIVO</b>		
35.	La disciplina delle posizioni organizzative alla luce del nuovo CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
36.	Il regime dei permessi e dei congedi dopo il CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
37.	Gli istituti economici del rapporto di lavoro: progressioni orizzontali, indennità, premialità dopo il CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
38.	Il fondo di finanziamento del salario accessorio dopo il CCNL 21.5.2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
39.	Il piano dei fabbisogni di personale e le nuove dotazioni organiche nelle amministrazioni pubbliche dopo la direttiva approvata con dm 8 maggio 2018	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
40.	La costruzione della nuova piattaforma del contratto collettivo integrativo in applicazione del recente CCNL 21.5.2018 funzioni locali: contenuti e nuova disciplina degli istituti	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
41.	Gli incarichi degli enti pubblici al personale esterno	<b>Avv. Giovanni Nardelli</b>
42.	La gestione delle risorse umane degli Enti locali alla luce delle recenti disposizioni in materia	<b>Dott. Antonio Milillo</b>
43.	Workshop in Comunicazione e PNL BioETICA Aziendale: il Teambuilding per il miglioramento delle performance aziendali e la gestione dello stress (2 giornate)	<b>Dott. Roberto Poggiolini</b>
44.	Le nuove procedure concorsuali alla luce del DM 8.5.2018 in materia di piano dei fabbisogni e della direttiva del Dipartimento della Funzione Pubblica N. 3 del 24.4.2018 in materia di linee guida sulle procedure concorsuali	<b>Prof. Avv. Luca Tamassia</b>
45.	Metodologia di pesatura e criteri di graduazione delle posizioni organizzative in coerenza con le novità del CCNL del personale non dirigente del comparto delle aree locali 2016-2018 sottoscritto il 21.5.2018	<b>Dott. Ettore Massari</b>

## PRIVACY E AMMINISTRAZIONE DIGITALE

46.	GDPR - Nuovo Regolamento Europeo in materia di Privacy	<b>Dott. Francesco Maldera, Avv. Antonio Matarrese, Dott.ssa Loredana Rossiello</b>
47.	Piattaforma per la certificazione dei crediti – utente P.A.	<b>Dott. Cesare Ciabatti</b>
48.	Fattura elettronica e documento informatico obbligatorio: come gestire la riorganizzazione digitale del proprio ente	<b>Dott. Cesare Ciabatti</b>
49.	Corso introduttivo di Process Modelling	<b>Dott. Francesco Maldera</b>
50.	La protezione dei dati personali: principi iniziali per i soggetti autorizzati	<b>Dott. Francesco Maldera</b>
51.	I doveri del Titolare nella scelta del Responsabile del Trattamento dei dati personali e nella gestione contrattuale	<b>Dott. Francesco Maldera</b>
52.	I diritti degli interessati: aspetti tecnici ed organizzativi previsti da GDPR	<b>Dott. Francesco Maldera</b>
53.	Intreccio tra GDPR, CAD, Trasparenza amm.va, Anticorruzione, Codice dei contratti, protocollo informatico, FOIA e accesso 241/90 per non incorrere in responsabilità.	<b>Avv. Daniela Bataloni</b>
54.	La protezione dei dati personali e le categorie particolari nelle strutture sanitarie	<b>Dott. Giovanni Lucatorto</b>
55.	Trasparenza e privacy. Il difficile equilibrio tra gli obblighi di trasparenza nella PA e la protezione dei dati relativi alla salute	<b>Dott. Giovanni Lucatorto</b>
56.	Corso specialistico sulla redazione dell'informativa	<b>Dott.ssa Loredana Rossiello</b>
<b>SHORT MASTER</b>		
57.	Corso di Alta Formazione Manageriale per Data Protection Officer, Manager Privacy, Privacy Specialist (80 ore con esame finale), corso qualificato CEPAS, iscritto al n. 154 del Registro dei Corsi Qualificati;	<b>Lino Fornaro Dott. Giovanni Lucatorto Dott. Francesco Maldera Avv. Antonio Matarrese Dott.ssa Loredana Rossiello e altri relatori</b>
58.	Corso e-learning di Alta Formazione Manageriale per Data Protection Officer, Manager Privacy, Privacy Specialist (80 ore con esame finale), corso qualificato CEPAS, iscritto al n. 154 del Registro dei Corsi Qualificati.	<b>Lino Fornaro Dott. Giovanni Lucatorto Dott. Francesco Maldera Avv. Antonio Matarrese Dott.ssa Loredana Rossiello e altri relatori</b>
59.	Executive Master in Public Procurement (56 ore)	<b>Avv. Roberta Silvana Bertolani Ing. Giovanni Noberasco</b>
60.	Il nuovo Codice dei contratti pubblici: trasparenza, conflitto di interessi e prevenzione delle frodi. Il processo di segnalazione delle irregolarità e delle presunte frodi.	<b>Avv. Gennaro Rocco Notarnicola Avv. Carlo Tangari Avv. Stefano Maria Sisto Dott. Giovanni Coppola Coll. Ugo Liberatore</b>
61.	Master in Gestione del personale	<b>Relatori Vari</b>
62.	Master per Consulente aziendale gare e appalti pubblici - BASE (64 ore)	<b>Dott. Alfredo Giuseppe Allegretta Dott. Franco Aschi Avv. Carmine Rucireta Dott. Alessandro Quarta Avv. Gennaro Rocco Notarnicola</b>
63.	Master per Consulente aziendale gare e appalti pubblici - AVANZATO (64 ore)	<b>Dott. Alfredo Giuseppe Allegretta Dott. Franco Aschi Avv. Carmine Rucireta Dott. Alessandro Quarta Avv. Gennaro Rocco Notarnicola</b>
64.	Master integrato di Project Management base e laboratoriale avanzato (40 ore)	<b>Relatori vari</b>
65.	Master in contabilità pubblica (80 ore)	<b>Relatori vari</b>
66.	Master in Controllo di gestione negli enti locali (80 ore, attività formativa in aula e 'on the job')	<b>Prof. Andrea Ziruolo</b>

La partecipazione ad ogni attività formativa ha un costo di € 330,00+iva (la quota è esente da IVA se corrisposta da Enti pubblici) a giornata per ogni partecipante.

SCONTISTICA 4X3:

Per i partecipanti allo stesso corso provenienti da uno stesso Ente/Dipartimento/ Ripartizione/ Azienda vi è la possibilità

La quota è esente da IVA se corrisposta da Enti Pubblici

**E' possibile richiedere preventivi per casistiche idonee al proprio ente.**

*ISFORM & Consulting srl organizza attività formative "su misura" e quindi organizzate e riservate anche per dipendenti di una sola Pubblica Amministrazione o Ufficio anche inerenti tematiche non illustrate nella programmazione.*

## SERVIZI di consulenza alla PA

Assistenza stabile e specialistica al RUP

**Servizio di Responsabile della Protezione dei Dati Personali (DPO)**

Servizio di consulenza per la protezione dei dati personali e la sicurezza delle informazioni

**Assistenza redazione Piano anticorruzione e relativa formazione in tema di anticorruzione e trasparenza**

Servizi di assistenza alla gestione del personale con particolare riferimento al piano delle performance e valutazione

**Servizio di supporto alla redazione del regolamento del nuovo assetto delle posizioni organizzative con valutazione della migliore metodologia di pesatura e criteri di graduazione delle posizioni organizzative in coerenza con le novità del CCNL del personale non dirigente del comparto delle aree locali 2016-2018 sottoscritto il 21.5.2018**

Analisi dei processi di gestione delle entrate comunali al fine di consentire all'ente di identificare le criticità e identificare le soluzioni per ottimizzare le risorse e velocizzare le attività di riscossione

**Analisi dei regolamenti comunali vigenti e attività di revisione dei testi e/o di predisposizione di nuovi regolamenti**

Analisi del grado di informatizzazione dell'ente, rispetto agli obblighi dettati dalle normative di legge e dalle linee guida AGID vigenti, nonché degli aspetti tecnici della materia, al fine di identificare le criticità e le soluzioni migliori

**Servizi di ricognizione e di inventario del patrimonio immobiliare comunale**



**Dasa-Rägister**

UNI EN ISO 9001 :2015  
IQ-0119-01

ISFORM & Consulting Srl  
Istituto di Formazione Manageriale & Consulting Srl  
Via Guido Dorso n. 75 - 70125 Bari  
Tel. 080.5025250 – Fax 080.2142146  
[www.isformconsulting.it](http://www.isformconsulting.it)  
[info@isformconsulting.it](mailto:info@isformconsulting.it)  
[isform.srl@pec.it](mailto:isform.srl@pec.it)