

**Lunedì 30/05/2022**

4 ore - dalle 9,00 - 13,00



Ora:	09.00 - 13.00
Piattaforma:	Google Meet
Quota di partecipazione:	€ 270,00 + IVA se dovuta

**ISCRIVITI  
ORA**

✉ [info@isformconsulting.it](mailto:info@isformconsulting.it)

**CORSO ONLINE**

# Anticorruzione Il conflitto d'interessi, i codici di comportamento e il whistleblowing

- LIVELLO AVANZATO -

**Dott. Riccardo Patumi,**

Consigliere della Corte dei conti Sezione Giurisdizionale  
Emilia-Romagna e Presidente del Collegio dei revisori dei  
conti dell'Università degli studi di Bari

**ISFORM & Consulting s.r.l.**

Istituto di Formazione Manageriale & Consulting Srl  
Via Guido Dorso n. 75 - 70125 Bari - 080.5025250

[www.isformconsulting.it](http://www.isformconsulting.it) - [info@isformconsulting.it](mailto:info@isformconsulting.it) - [isform.srl@pec.it](mailto:isform.srl@pec.it)  
REA BA-569589 - P.I. e C.F. 07607700726 - Capitale Sociale € 50.000,00 i.v.

## Programma:

[ISCRIVITI ORA](#)

### ▶ **IL CONFLITTO D'INTERESSI**

- Nozione di conflitto d'interessi.
- Il conflitto di interessi reale, potenziale, percepito e apparente.
- Analisi dell'art. 7 del codice di comportamento generale.
- Segnalazione di una situazione di conflitto: il procedimento.
- Conseguenze della mancata astensione sul piano disciplinare, patrimoniale e penale.
- Contenuti specificativi del codice di amministrazione in materia di conflitto d'interessi.
- Il conflitto di interessi dei componenti le commissioni di concorso.

### ▶ **I CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI**

- Le linee guida Anac del 2020.
- Regali: i tre divieti previsti. Il "modico valore".
- Il codice di comportamento definito da ciascuna Pubblica Amministrazione.
- Il raccordo con il piano triennale di prevenzione della corruzione e con il sistema della performance.
- Gli ambiti entro i quali, secondo le linee guida Anac, sono definibili nuovi doveri.
- Estensione degli obblighi di condotta e individuazione degli obblighi compatibili.
- La specificazione delle regole contenute nel codice generale. Regali (eventuale rimodulazione del modico valore, disciplina del cumulo, l'utilizzo dei regali ricevuti fuori dai casi consentiti), comportamenti nei rapporti privati (utilizzo dei social network, lo scambio di favori, le "presentazioni", l'anticipazione del contenuto di provvedimenti, il divieto di utilizzare la posizione ricoperta), comportamenti in servizio (la ripartizione del carico di lavoro, l'accesso ai social network durante l'orario di lavoro, la motivazione, la cura della persona), rapporti con il pubblico e con i mezzi di comunicazione, disposizioni per i dirigenti.
- Lo smart working: telelavoro, smart working ordinario ed emergenziale. Il lavoro agile come nuova modalità ordinaria di lavoro. I doveri del personale: raggiungimento degli obiettivi, reperibilità e reportistica; il diritto alla disconnessione (solo diritto di non rispondere o anche doveri di non chiamare?). Lavoro agile e valutazione del personale.

**ISFORM & Consulting s.r.l.**

Istituto di Formazione Manageriale & Consulting Srl

Via Guido Dorso n. 75 - 70125 Bari - 080.5025250

[www.isformconsulting.it](http://www.isformconsulting.it) - [info@isformconsulting.it](mailto:info@isformconsulting.it) - [isform.srl@pec.it](mailto:isform.srl@pec.it)

REA BA-569589 - P.I. e C.F. 07607700726 - Capitale Sociale € 50.000,00 i.v.



## ► TUTELA DEL WHISTLEBLOWER

- Nozione di whistleblowing.
- Sanzioni nei confronti degli enti per mancato rispetto delle procedure: le sanzioni conseguenti a misure discriminatorie e l'inversione dell'onere della prova; le sanzioni per l'assenza di procedure e per la mancata analisi di segnalazioni.
- La giurisprudenza sul whistleblowing: requisiti di applicabilità della speciale tutela, previsione di tutela dell'anonimato e anzionabilità disciplinare di un dipendente a fronte di una segnalazione palesemente infondata.
- Le linee guida adottate dall'Anac con delibera n. 469/2021: ambito soggettivo; ambito oggettivo; condizioni per la tutela del whistleblower e forme di tutela; il ruolo del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza; presentazione della segnalazione e della comunicazione; la gestione delle segnalazioni.
- I contenuti della direttiva U.E. n. 1937/2019.
- Il ritardo nel recepimento.
- Whistleblowing e codici di comportamento.
- Whistleblowing e mobbing.

<b>Data</b>	Lunedì 30 Maggio 2022
<b>Durata</b>	4 ore dalle ore 09.00 alle ore 13.00
<b>Sede</b>	Il corso prevede il collegamento da remoto tramite piattaforma Google Meet.
<b>Quota di partecipazione</b>	Euro 270,00 + IVA se dovuta (In caso di Ente pubblico esente ex Art. 10 D.P.R. 633/72 come modificato dall'art. 14 L. 537/93)
<b>Scontistica</b>	Per partecipanti allo stesso corso provenienti da uno stesso Ente/ Azienda vi è la possibilità di uno sconto del 20% per ogni iscrizione successiva alla prima <b>N.B: Le iscrizioni devono essere effettuate entro 5 giorni dalla data dell'attività formativa.</b>
<b>La quota comprende</b>	Partecipazione al corso, materiale didattico (se previsto) e attestato di partecipazione.

### ISFORM & Consulting s.r.l.

Istituto di Formazione Manageriale & Consulting Srl

Via Guido Dorso n. 75 - 70125 Bari - 080.5025250

www.isformconsulting.it - info@isformconsulting.it - isform.srl@pec.it

REA BA-569589 - P.I. e C.F. 07607700726 - Capitale Sociale € 50.000,00 i.v.